

LOHNBUCHHALTER (M/W/D)

Du möchtest Teil der LANG AG werden und dabei mittendrin als Ansprechpartner für Deine Kollegen bei allen lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen da sein. Du bist in der Lage, als kompetenter und zuverlässiger Ansprechpartner die Korrespondenz mit Ämtern und Krankenkassen zu bearbeiten und Prüfungen durch die Finanzbehörden und Sozialversicherungsträger zu begleiten. Durch Deine kaufmännische Ausbildung, Dein Studium oder Deine Berufserfahrung hast Du in diesem Bereich schon Kenntnisse erworben und kennst Dich dazu idealerweise mit DATEV aus. Dein selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten einerseits, aber auch Deine Teamfähigkeit und Deine Freude am Kontakt zu Kollegen machen Dich aus.

DICH ERWARTET



Ein familiäres Umfeld in einem Team, das Dir immer zur Seite steht



Ein Mitarbeitercafé zum Austausch von Ideen



Flexible Arbeitszeiten, die sich Deinem Leben anpassen



Schulungs- und Fördermöglichkeiten durch unsere Experten in der LANG ACADEMY



Eine unbefristete Anstellung



Eine Kita für die Betreuung Deiner Kinder



Ein innovatives Umfeld mit der neusten Technik



Sportangebote wie Fitnessstudio und Firmenfahrräder

BEWIRB DICH BEI

FRAUKE KLEIN
Director Human Resources
-
+49 2266 4764 896
jobs@lang-ag.com

LANG AG
Schlosserstr. 8
51789 Lindlar
GERMANY
www.lang-ag.com



Klar erheben wir Deine Daten - so wie alle anderen Unternehmen auch. Wenn Du dazu Fragen hast, dann melde Dich gerne bei unseren Datenschutzbeauftragten: datenschutz@lang-ag.com